Student Admission Policy

Title:	Student Admission Policy [AC - SOP - 012 - V3]
Policy Owner:	Academic
Applies to:	All Student
Campus Applicability:	Pathum Thani and Chiangmai
Effective Date:	01 June 2022
For More Information, Contact	Admission Office
Prepared by:	Heinrich Fourie
Approved by:	Heinrich Fourie Dr. Apiramon Ourairat
Review Frequency	Two Years

Enrollment

Applications are made through the Admission Office, first floor, Administration Building.

Applications for admission to Satit Bilingual School of Rangsit University and Satit International Bilingual School of Rangsit University Chiangmai are accepted at any time during the academic year, which typically runs from early June to late March for Bangkok and August to Late May for Chiangmai.

Admission is open to students of all nationalities and races. The school attempts to meet the needs of students with dietary, religious or other restrictions; however, no guarantee is made by the school that all individual needs can be met.

Application for admission at all levels requires the completion of the enrolment form. Admission is subject to the payment of the appropriate enrolment fee. Students will be placed in their correct age group, apart from exceptional circumstances. The reasons for these exceptions would only be in the best interests of the education of the child as determined by the school and requires approval from the School Principal: Kindergarten (K0 to K3) / Early Years (Toddler - Reception) , Primary (P1 – P5) / (Year1 - Year 6), and Secondary (P6 – M6) / (Year 7 - Year 13) levels.

Where doubt exists as to the reason for leaving a previous school, the Principal or designee will contact the previous school, prior to enrollment.

Final approval for admission lies with the Head of School/Principal of each section of the school

Required Documents

1. An official copy of the previous year's school report (Kindergarten reports are not required but desirable.)
2. A photocopy of the birth certificate, passport and student visa when applicable
3. Four of 1.5" X 2" recent colour photographs.
4. A photocopy of the parents' passports (for foreigners).

-or-

4. A photocopy of the parents' I.D cards and house registration (for Thais)
5. A consent form of school fees, terms and conditions including other standard terms and conditions of school and school policies.

Admissions Procedures:

Toddlers (K0)

Children are admitted to Toddler if they are of an age that they would automatically progress to Kindergarten 1/Nursery the following Academic Year. Children younger than the age required for K1/Nursery will normally be asked to repeat Toddlers.

Kindergarten 1 to Kindergarten 3 / Nursery to Reception

An open policy will apply. Applicants and their parents are interviewed by a member of the academic team to determine the child's readiness for school. If the child is below 3 years old on the first of June/August an interview with the Kindergarten/Early Years Principal or his/her designee is required to enrol in K1/Nursery.

Primary Levels

Admission requires a preliminary interview with the student and his or her parents by the School Principal or his/her designee.

An English and Thai Language assessment is required to determine the needs where a student does not have English or Thai as a first language, as well as major subjects i.e. Thai, English, and Mathematics as appropriate. Students with limited English abilities are accepted up to the start of the school year for Grade 2 (P2)/Year 3. Students from Grade 3 (P3)/Year 4 will have an individualised English Language evaluation (RazKids or similar) to determine the needs for any additional English support.

Lower Secondary Level: Pratom 6 and Mattayom 1 to 3/Year7 to Year 10

All prospective entrants will have an interview with the Secondary Principal or his/her designee. An English language test is mandatory where a student does not have English as a first language. The candidate will have an individualised English Language evaluation (CEFR or similar) to determine the need of any additional English course as well as the major subjects i.e. Thai, English, and Mathematics.

Upper Secondary Level: Mattayom 4 to 6/Year 11 to Year 13

All prospective entrants must have an interview with the Secondary Principal and his/her designee.

An English language test is mandatory where a student does not have English as a first language, will have an individualised English Language evaluation (CEFR or similar) to determine the needs of additional English course as well as the major subjects i.e. Thai, English, and Mathematics. The results of tests will be considered along with the subject results from the previous school to determine whether a student may follow a particular course of study. Additional evaluations of Science, Mandarin, Japanese, Music, etc. may be required depending on the grade and desired secondary subjects.

Transfers from International Schools or other Educational Systems

We welcome students transferring from International Schools or other educational systems. We are committed to successfully integrating students into our International Bilingual school community,

Transferring students must provide official school records for any previous grades within the band (Thai Ministry of Educational Standards) for which they are applying: Band 1 (Grades 1-6), Band 2 (Grades 6-9), Band 3 (Grades 9-12). The student results from their previous school will be added to the MOE Transcripts for the student when they complete a band at SBS and SIBS.

Minimum Age Requirements.

SBS and SIBS will consider students who are no more than 3 months younger than the normal expected age per grade. This means a student who is 5 years and 9 months old on the 1st of June/1st August may request to be considered for Grade 1/Year 2 (age 6 years). The same criteria applies for each grade. For transfer students, the grade completed at their previous school will also be considered but does not guarantee placement in the following grade at SBS and SIBS.

Students with Developing Language Skills

Students who do not meet the minimum standards for Thai or English at their grade level may be required to participate in either a Language Support Programme or an Intensive Language

Programme. Language Support is for students who are approaching the required language skills but need additional help – it involves differentiated and individual instruction and individualised assessment during the normal language classes. Intensive Language is for students who are early learners and need extra additional hours of language instruction. There are additional costs for these programmes. SBS and SIBS make an effort to notify parents of the need for additional language support at the time of admission, however the school may notify the parents no later than the first month of study.

Student Screening

All applicants, 10 years of age and above will be screened by our admissions teams. The members of the admissions team reserves the right to contact the previous school of the applicant in order to verify that the student did not display any behaviour concerns.

Students Displaying Behaviour Concerns

SBS and SIBS recognizes that students do not develop at the same pace or in the same way. They are individuals. At times a student may need a fresh start or a new school – a new opportunity. Students may be given a second chance to continue their education at the school, however it is expected that transfer students will not bring disruption to the existing school ethos and organisation.

At times the school may require that students enrol on a one term probationary basis, and reserves the right to demand the student's removal at any time should repeated patterns of behaviour be unacceptable to the school. In such cases, the school may insist on a home-school agreement in order to complete the academic year.

Parent Screening

All parents joining SBS and SIBS will be required to meet with the school Head of Schools and/or the school Headmaster and/or the school Principal. Each member joining our community will be assessed and acceptance of the student will also be based on the parents' mindset towards

the education for their child and the manner in which they will support both their child and the school's vision and mission.

Students with Special Needs

Students diagnosed with special needs or whose behaviour or attention ability is managed through medication will need to meet with our Head of Special Educational Needs (SEN) Program before enrollment. If the school, in consultation with the parents, determines that the school has the capacity to contribute meaningfully to the progress of the student, then the student is welcome to join the school. SEN program fees are in addition to normal tuition and vary based on the nature of an individualised programme

Parents should be aware that the school campus covers a wide area with buildings of more than one storey and without elevators. Students with special mobility needs may require special assistance at the parent's expense.

Student acceptance

The School can offer the seats to new students if existing students do not pay for the confirmation seat on the due date.

SBS and SIBS accept students throughout the school year and seats are filled according to the number of available spaces.

The school will open new classrooms based on the number of paid students and reserves the right to open up a class of mixed year levels if there is a demand for such a room. The mixed class will serve as a temporary solution for parents/students who do not wish to be placed on a waiting list.

Waiting List Agreement

Parents who wish to enrol in a year level that have reached the maximum number of students can select the option of entering a waiting list. Parents will then be notified of enrolment as spaces become available due to student resignations or the school opening an additional class in that specific year level.

Parents who wish to form part of the waiting list, will be asked to pay a fee of 30, 000 THB. The fee will be utilised as follows:

The 30, 000 THB paid will be deducted from the school fees upon enrolment at SBS/SIBS.

If the school is unable to provide the parents/students with enrolment within one academic year, the parents are entitled to a full refund.

If the school is able to provide placement within an academic year and the parents decline the seat, then the 30, 000 THB will not be refunded.

Deferred enrollment

New students who already paid the admission fee and/or other fees and have not officially started to study at SBS and SIBS and wish to postpone their start date with a term or academic year must submit a request form or send an email. Their year level and age will be taken into consideration before approval is given. The 10, 000 THB sabbatical fee should be paid within 7 days after the sabbatical request has been approved. Approval will be limited to applicants that wish to defer enrolment by one Term or academic year only.

Rick Fourie

Heinrich Fourie — Head of School

Dr. Apiramon Ourairat — Chief Executive Officer

นโยบายการรับนักเรียน

ชื่อ:	นโยบายการรับนักเรียน [AC - SOP - 012 - V3]
เจ้าของนโยบาย:	ฝ่ายวิชาการ
นำไปใช้กับ:	นักเรียนทุกคน
สาขาที่นำไปใช้:	ปทุมธานีและเชียงใหม่
วันที่มีผลบังคับใช้:	1 มิถุนายน 2565
สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ติดต่อ	ฝ่ายรับสมัครนักเรียน
จัดเตรียมโดย:	Heinrich Fourie
อนุมัติโดย:	Heinrich Fourie ดร. อภิระมณ อุไรรัตน์
ความถี่ในการปรับปรุง	2 ปี

การสมัคร

สมัครได้ที่ฝ่ายรับสมัครนักเรียน ชั้น 1 อาคารบริหาร

การสมัครเข้าเรียนในโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยรังสิต และโรงเรียนสาธิตนานาชาติทวิภาษาแห่งมหาวิทยาลัยรังสิต เชียงใหม่ เปิดรับสมัครตลอดปีการศึกษา ซึ่งปกติจะเริ่มตั้งแต่ช่วงต้นเดือนมิถุนายนถึงปลายเดือนมีนาคมสำหรับจังหวัดปทุมธานี และเดือนสิงหาคมถึงปลายเดือนพฤษภาคมสำหรับจังหวัดเชียงใหม่

โรงเรียนเปิดรับสมัครนักเรียนทุกสัญชาติและทุกเชื้อชาติ ตอบรับความต้องการของนักเรียนหากมีข้อจำกัดด้านอาหาร ศาสนา หรือข้อจำกัดอื่นๆ อย่างไรก็ตามโรงเรียนไม่สามารถรับประกันว่าจะสามารถตอบสนองความต้องการส่วนบุคคลทั้งหมดได้

การสมัครเข้าเรียนทุกระดับต้องกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนให้ครบถ้วน และต้องชำระค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนที่เหมาะสมในการรับเข้าเรียน นักเรียนจะถูกจัดให้อยู่ในกลุ่มอายุที่ถูกต้อง ยกเว้นกรณีพิเศษ ซึ่งเหตุผลของข้อยกเว้นเหล่านี้จะอยู่ในความสนใจสูงสุดของการศึกษาของเด็กตามที่โรงเรียนกำหนดและต้องได้รับการอนุมัติจากครูใหญ่ของโรงเรียน: อนุบาล (เตรียมอนุบาล - อนุบาล 3) / ปฐมวัย (เตรียมอนุบาล - รีเซฟชั่น) , ประถมศึกษา (ประถมศึกษาปีที่ 1-5) / (ปีที่ 1-6) และระดับมัธยมศึกษา (ประถมศึกษาปีที่ 6 – มัธยมศึกษาปีที่ 6) / (ปีที่ 7 - 13)

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับเหตุผลในการออกจากโรงเรียนเดิม ครูใหญ่หรือผู้รับมอบอำนาจจะติดต่อโรงเรียนเดิมก่อนที่จะทำการลงทะเบียน

การอนุมัติขั้นสุดท้ายสำหรับการรับเข้าเรียนอยู่ที่หัวหน้าโรงเรียน/ ครูใหญ่ของแต่ละโรงเรียน

เอกสารที่ต้องใช้

1. สำเนารายงานผลการเรียนของปีก่อนหน้าอย่างเป็นทางการ (ระดับอนุบาลไม่ต้องใช้รายงานผลการเรียน ให้ใช้ใบรับรองจากโรงเรียนเดิมหากเรียนระดับอนุบาลแล้ว)
2. สำเนาสูติบัตร สำเนาบัตรประชาชน ทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง และวีซ่าหากมี
3. รูปถ่ายขนาด 1.5 X 2.0 นิ้ว จำนวน 4 รูป
4. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ปกครอง (สำหรับชาวต่างชาติ)

-หรือ-

4. สำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้านของผู้ปกครอง (สำหรับคนไทย)
5. แบบฟอร์มยินยอมเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมของโรงเรียน ข้อกำหนดและเงื่อนไข รวมถึงข้อกำหนดและเงื่อนไขมาตรฐานอื่นๆ ของโรงเรียนและนโยบายโรงเรียน

ขั้นตอนการรับสมัคร:

ระดับเตรียมอนุบาล (อนุบาล 0)

โรงเรียนจะรับเด็กเข้าเรียนในระดับเตรียมอนุบาลหากมีอายุถึงเกณฑ์สามารถเข้าเรียนชั้นอนุบาล 1/เนอสเซอรี่ ได้โดยอัตโนมัติในปีการศึกษาถัดไป โดยปกติแล้วเด็กที่อายุน้อยกว่าที่กำหนดสำหรับอนุบาล 1/ เนอสเซอรี่ จะถูกขอให้เรียนซ้ำในระดับเตรียมอนุบาล

อนุบาล 1-3/ เนอสเซอรี่ - รีเซพชั่น

ผู้สัมภาษณ์ประกอยด้วย ครูใหญ่ระดับอนุบาล/ปฐมวัย หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้สัมภาษณ์ผู้สมัครและผู้ปกครอง หากเด็กอายุต่ำกว่า 3 ปีในวันที่ 1 มิถุนายน/สิงหาคม ทางครูใหญ่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจะพิจารณาการเข้าเรียนในระดับอนุบาล1/ เนอสเซอรี่ ตามความพร้อมของนักเรียน

ระดับประถมศึกษา

ครูใหญ่ฝ่ายประถมหรือผู้ได้รับมอบหมายจะทำการสัมภาษณ์เบื้องต้นนักเรียนและผู้ปกครองสำหรับการรับเข้าเรียน

ผู้สมัครต้องเข้ารับการประเมินภาษาอังกฤษและภาษาไทยเพื่อกำหนดความต้องการสำหรับนักเรียนที่ไม่ได้ใช้ภาษาอังกฤษหรือภาษาไทยเป็นภาษาแม่ ตลอดจนวิชาหลัก เช่น ไทย อังกฤษ และคณิตศาสตร์ตามความเหมาะสม นักเรียนที่มีความสามารถทางภาษาอังกฤษจำกัดจะรับเข้าเรียนจนถึงต้นปีการศึกษาสำหรับเกรด 2 (ป. 2)/ปี 3 สำหรับนักเรียนจากเกรด 3 (ป.3)/ปี 4 จะได้รับการประเมินภาษาอังกฤษเป็นรายบุคคลก่อน (โดยใช้ RazKids หรือใกล้เคียง) เพื่อพิจารณาความต้องการสำหรับการสนับสนุนภาษาอังกฤษเพิ่มเติม

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น: ประถม 6 และมัธยม 1-3 / ปี 7-10

ผู้สมัครทุกคนจะต้องได้รับการสัมภาษณ์จากครูใหญ่มัธยมหรือผู้ได้รับมอบหมาย

ผู้สมัครจำเป็นต้องได้รับการทดสอบภาษาอังกฤษในกรณีที่ไม่ได้ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาแม่โดยผู้สมัครจะได้รับการประเมินภาษาอังกฤษเป็นรายบุคคล (โดยใช้ CEFR หรือใกล้เคียง) เพื่อกำหนดความจำเป็นของหลักสูตรภาษาอังกฤษเพิ่มเติม รวมทั้งวิชาหลัก เช่น ไทย อังกฤษ และคณิตศาสตร์

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย: มัธยม 4-6/ ปี 10-13

ผู้สมัครทุกคนจะต้องได้รับการสัมภาษณ์จากครูใหญ่มัธยมหรือผู้ได้รับมอบหมาย

ผู้สมัครจำเป็นต้องได้รับการทดสอบภาษาอังกฤษในกรณีที่ไม่ได้ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาแม่ โดยผู้สมัครจะได้รับการประเมินภาษาอังกฤษเป็นรายบุคคล (โดยใช้ CEFR หรือใกล้เคียง) เพื่อกำหนดความจำเป็นของหลักสูตรภาษาอังกฤษเพิ่มเติม รวมทั้งวิชาหลัก เช่น ไทย อังกฤษ และคณิตศาสตร์ ผลการทดสอบของนักเรียนจะนำมาพิจารณาพร้อมกับผลการเรียนจากโรงเรียนเดิมเพื่อพิจารณาว่านักเรียนสามารถเรียนหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งได้หรือไม่ ทั้งนี้อาจจำเป็นต้องมีการประเมินวิชาวิทยาศาสตร์ จีนกลาง ญี่ปุ่น ดนตรี หรือวิชาอื่นเพิ่มเติมขึ้นอยู่กับเกรดและวิชาเลือกที่ต้องการ

การย้ายมาจากโรงเรียนนานาชาติหรือระบบการศึกษาอื่น

โรงเรียนต้อนรับนักเรียนที่ย้ายจากทุกหลักสูตร ทางโรงเรียนจะสนับสนุนให้นักเรียนสามารถปรับตัวเข้ากับการเรียนในหลักสูตรนานาชาติทวิภาษา

นักเรียนที่ย้ายเข้ามาจะต้องเตรียมผลการเรียนอย่างเป็นทางการสำหรับระดับชั้นก่อนหน้านี้ภายในช่วงชั้นของโรงเรียน (ตามมาตรฐานกระทรวงการศึกษาของไทย) ที่นักเรียนสมัคร: ช่วงชั้นที่ 1 (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3), ช่วงชั้นที่ 2 (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6), ช่วงชั้นที่ 3 (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3) ช่วงชั้นที่ 4 (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6) ผลการเรียนของนักเรียนจากโรงเรียนเดิมจะถูกเพิ่มลงในใบแสดงผลการเรียนของกระทรวงศึกษาธิการสำหรับนักเรียนเมื่อจบช่วงชั้นที่โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยรังสิตและโรงเรียนสาธิตนานาชาติทวิภาษาแห่งมหาวิทยาลัยรังสิต เชียงใหม่

ข้อกำหนดอายุขั้นต่ำ

โรงเรียนจะพิจารณานักเรียนที่อายุน้อยกว่าที่คาดไว้ปกติไม่เกิน 3 เดือนต่อระดับชั้น ซึ่งหมายความว่านักเรียนที่มีอายุ 5 ปี 9 เดือนในวันที่ 1 มิถุนายน / 1 สิงหาคมสามารถขอรับการพิจารณาสำหรับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 / ปี 2 (อายุ 6 ปี) ซึ่งใช้เกณฑ์เดียวกันสำหรับแต่ละระดับชั้น สำหรับนักเรียนที่โอนย้าย ทางโรงเรียนจะพิจารณาระดับชั้นที่สำเร็จจากโรงเรียนเดิมร่วมด้วย แต่ไม่รับประกันการได้เข้าเรียนในระดับชั้นต่อไปในโรงเรียน

นักเรียนที่ต้องพัฒนาทักษะทางภาษา

นักเรียนที่ไม่ผ่านมาตรฐานขั้นต่ำสำหรับภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษในระดับชั้นของตนอาจต้องเข้าร่วมในโปรแกรมการสนับสนุนภาษาหรือโปรแกรมภาษาเร่งรัด โดยโปรแกรมการสนับสนุนภาษามีไว้สำหรับนักเรียนที่กำลังเข้าใกล้ทักษะทางภาษาที่จำเป็นแต่ต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม ซึ่งเกี่ยวข้องกับการสอนที่แตกต่างกันเป็นรายบุคคล และการประเมินรายบุคคลในระหว่างชั้นเรียนภาษาปกติ ส่วนโปรแกรมภาษาเร่งรัดมีไว้สำหรับนักเรียนที่เรียนในระดับเริ่มต้นและต้องการชั่วโมงการสอนภาษาเพิ่มเติม โปรแกรมเหล่านี้มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม โรงเรียนฯจะมีการแจ้งให้ผู้ปกครองทราบถึงความจำเป็นของการสนับสนุนภาษาเพิ่มเติมในเวลาที่สมัครเข้าเรียน อย่างไรก็ตามโรงเรียนอาจแจ้งให้ผู้ปกครองทราบภายในเดือนแรกของการเรียน

การคัดกรองนักเรียน

ผู้สมัครทุกคนที่มีอายุ 10 ปีขึ้นไปจะได้รับการคัดเลือกโดยทีมรับสมัคร เจ้าหน้าที่สามารถทำการติดต่อโรงเรียนเดิมของผู้สมัคร เพื่อตรวจสอบว่านักเรียนไม่มีพฤติกรรมใดๆที่น่ากังวลหรือเป็นอุปสรรคต่อการเรียน

นักเรียนที่ส่อปัญหาด้านพฤติกรรม

โรงเรียนตระหนักดีว่านักเรียนไม่สามารถพัฒนาในอัตราที่เท่ากันหรือในลักษณะเดียวกัน ทุกคนมีความแตกต่างกัน บางครั้งนักเรียนอาจต้องการเริ่มต้นใหม่หรือโรงเรียนใหม่ – โอกาสใหม่ นักเรียนอาจได้รับโอกาสครั้งที่สองเพื่อศึกษาต่อที่โรงเรียน อย่างไรก็ตามทางโรงเรียนคาดหวังว่านักเรียนที่โอนย้ายมาจะไม่สร้างความเดือดร้อนให้กับนักเรียนปัจจุบันของโรงเรียนและองค์กร

ในบางครั้งโรงเรียนอาจกำหนดให้นักเรียนลงทะเบียนทดลองเรียนหนึ่งภาคการศึกษา และขอสงวนสิทธิ์ในการเพิกถอนนักเรียนออกจากโรงเรียนเมื่อใดก็ได้หากนักเรียนทำผิดรูปแบบพฤติกรรมซ้ำๆ ที่โรงเรียนไม่ยอมรับ ในกรณีเช่นนี้โรงเรียนอาจยืนกรานในข้อตกลงการเรียนแบบโฮมสคูลเพื่อให้นักเรียนเรียนจนสิ้นสุดปีการศึกษา

การตรวจคัดกรองผู้ปกครอง

ผู้ปกครองทุกคนที่เข้าร่วมกับทางโรงเรียน จะต้องมีการพบกับหัวหน้าโรงเรียน อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการของโรงเรียน และการรับนักเรียนจะพิจารณาความคิดเห็นของผู้ปกครองที่มีต่อการศึกษาสำหรับบุตรหลาน รวมถึงแนวทางที่พวกเขาจะสนับสนุนตัวนักเรียน วิสัยทัศน์ และพันธกิจของโรงเรียน

นักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือพิเศษ

นักเรียนที่ได้รับการวินิจฉัยว่ามีความต้องการพิเศษ หรือต้องใช้ยาในการจัดการพฤติกรรมหรือความสามารถในการให้ความสนใจจะต้องพบกับหัวหน้าโปรแกรมการศึกษาพิเศษ (SEN) ก่อนลงทะเบียน หากโรงเรียนพิจารณาร่วมกับผู้ปกครองแล้วว่าโรงเรียนสามารถดูแลและจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนได้ นักเรียนจึงสามารถเข้าเรียนได้ ค่าธรรมเนียมโปรแกรมการศึกษาพิเศษ SEN นั้นเพิ่มเติมจากค่าเล่าเรียนปกติ และแตกต่างกันไปตามลักษณะของโปรแกรมเป็นรายบุคคล

ผู้ปกครองควรทราบว่าโรงเรียนมีพื้นที่กว้าง อาคารเรียนมีมากกว่าหนึ่งชั้นและไม่มีลิฟท์ นักเรียนที่จำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือในการเคลื่อนย้ายร่างกายอาจต้องการความช่วยเหลือพิเศษ ซึ่งผู้ปกครองเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

การรับนักเรียน

โรงเรียนสามารถเสนอที่นั่งให้กับนักเรียนใหม่ได้ หากนักเรียนปัจจุบันที่มีอยู่ไม่ชำระค่าที่นั่งยืนยันในวันครบกำหนด

โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยรังสิตและโรงเรียนสาธิตนานาชาติทวิภาษาแห่งมหาวิทยาลัยรังสิต เชียงใหม่รับนักเรียนตลอดทั้งปีการศึกษาจนกว่าที่นั่งจะเต็มตามจำนวนที่ว่าง

โรงเรียนจะเปิดห้องเรียนใหม่ตามจำนวนนักเรียน และขอสงวนสิทธิ์ในการเปิดชั้นเรียนแบบคละปีหากมีความต้องการของห้องเรียนดังกล่าว ชั้นเรียนแบบผสมผสานจะเป็นทางออกชั่วคราวสำหรับผู้ปกครองและนักเรียนที่ไม่ประสงค์ที่จะรอ

นโยบายการสำรองสิทธิการเข้าเรียน

ผู้ปกครองที่มีความประสงค์ให้นักเรียนเข้าเรียนในระดับชั้นเรียนที่มีจำนวนนักเรียนเต็มแล้วนั้น สามารถทำการสำรองสิทธิได้ โดยทางโรงเรียนจะมีการแจ้งให้ผู้ปกครองทราบหากมีที่นั่งว่างจากการลาออกของนักเรียนที่เรียนอยู่หรือโรงเรียนมีการเปิดห้องเรียนเพิ่มเติมในระดับชั้นนั้น

ผู้ปกครองที่มีความประสงค์จะสำรองสิทธิการเข้าเรียนต้องชำระค่าสำรองสิทธิจำนวน 30,000 บาท
ค่าสำรองสิทธิดังกล่าวจะถูกดำเนินการดังนี้

ค่าสำรองสิทธิจำนวน 30,000 บาท จะนำไปหักในค่าธรรมเนียมการศึกษาเมื่อนักเรียนได้เข้าศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

หากโรงเรียนไม่สามารถหาที่นั่งให้นักเรียนภายในหนึ่งปีการศึกษา ทางโรงเรียนจะคืนเงินจำนวนนี้ให้แก่ผู้ปกครองเต็มจำนวน

หากโรงเรียนสามารถหาที่นั่งให้นักเรียนได้ภายในหนึ่งปีการศึกษา แต่ผู้ปกครองตัดสินใจสละสิทธิการเข้าเรียน ทางโรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ในการคืนค่าสำรองสิทธินี้

การลงทะเบียนผ่อนผันการเรียน

นักเรียนใหม่ที่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นๆ แล้ว และยังไม่ได้เริ่มเรียนที่โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยรังสิตและโรงเรียนสาธิตนานาชาติทวิภาษาแห่งมหาวิทยาลัยรังสิต เชียงใหม่อย่างเป็นทางการมีความต้องการเลื่อนวันเริ่มเรียนของภาคการศึกษาหรือปีการศึกษาออกไปจะต้องส่งแบบฟอร์มคำขอหรือส่งอีเมล

โดยโรงเรียนจะพิจารณาระดับชั้นและอายุของนักเรียนในการอนุมัติคำขอ และต้องชำระค่าธรรมเนียมในการขอพักการเรียนเป็นจำนวน 10,000 บาทภายใน 7 วันหลังได้รับการอนุมัติ การอนุมัติจะจำกัดเฉพาะผู้สมัครที่ต้องการเลื่อนการลงทะเบียนออกไปหนึ่งภาคการศึกษาหรือหนึ่งปีการศึกษาเท่านั้น

Heinrich Fourie
Head of Schools

ดร. อภิระมณ อุไรรัตน์
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร